

Bijzondere reisvoorwaarden Yindi Travel BVBA

1/ AANBIEDINGEN EN PRIJZEN

a/ Alle aanbiedingen, promoties, programma's,... zijn ter goeder trouw opgemaakt, telkens op basis van de gegevens op dat moment beschikbaar en zijn niet bindend. Geafficheerde prijzen zijn steeds onder voorbehoud van beschikbaarheid van vluchten, kamertypes,... In sommige gevallen kan Yindi Travel genoodzaakt zijn een bepaald aanbod te schrappen of te wijzigen. Yindi Travel zal steeds een alternatief aanbieden. Het programma, uren, prijzen,... worden bij boeking meegegeven.

b/ Yindi Travel behoudt zich het recht voor om materiële vergissingen te verbeteren die voorkomen in de precontractuele informatie en/of het contract.

c/ De klant aanvaardt dat Yindi Travel wijzigingen kan doorvoeren aan de pakketreisovereenkomst.

d/ Kaarten, illustraties en foto's in de offerte dienen louter ter informatieve en illustratieve titel en zijn niet bindend.

e/ De prijzen in de offertes worden berekend aan de bankwisselkoers geldig op de datum vermeld in de offerte.

2/ PRIJS VAN DE REIS

a/ Yindi Travel behoudt zich het recht voor het programma en de prijs aan te passen bij kennelijke, duidelijke materiële vergissingen. Yindi Travel behoudt zich steeds het recht voor om prijzen te wijzigen.

b/ In de brochure en in de offerte op maat wordt telkens duidelijk beschreven wat inbegrepen en niet inbegrepen is in de prijs van de reis.

c/ De prijzen in de brochures zijn berekend volgens de wisselkoers aangeduid in de respectievelijke brochures.

3/ INFORMATIE AANGELEVERD DOOR DE REIZIGER

a/ De reiziger is verplicht om, op het ogenblik van de reservatie, alle noodzakelijke informatie, die betrekking heeft op de reis, mee te delen aan de organisator, zoals fysieke gezondheid, allergieën, specifieke eetgewoontes, noodzakelijke informatie voor het aanvragen van een eventueel visum, exacte leeftijd van kinderen op het ogenblik van de reis,...

b/ De reiziger heeft de verplichting kennis te nemen van de bestemmingen (klimatologische omstandigheden, lokale gebruiken en gewoonten, ...).



C/ De reiziger moet bij reservatie essentiële voorwaarden en bijzondere wensen specifiek vermelden aan de reisorganisator.

4/ AANVRAAG REIS OP MAAT

Yindi Travel werkt graag uw reis op maat uit. Na het schriftelijk akkoord van de reiziger (of per e-mail) wordt het voorschot betaald. De volledige overeenkomst gaat pas in na bevestiging van Yindi Travel.

5/ BETALING VAN DE REISSOM

a/ De reiziger betaalt bij het ondertekenen van het contract 30% van de totale som als voorschot op de reis met een minimum van 300€.

b/ Bij onmiddellijk uitgifte van de vliegtuigtickets kan dit voorschot verhoogd worden met de totale prijs van de tickets.

c/ De reiziger betaalt het saldo van de reis 40 dagen voor vertrek.

d/ Bij boeking minder dan 40 dagen vertrek wordt meteen het volledige bedrag van de reis betaald.

6/ OVERDRAAGBAARHEID VAN DE REIS

a/ Alle kosten die voortvloeien uit het doorgeven van de reis aan andere personen worden integraal doorgerekend aan de reiziger.

b/ Yindi Travel doet steeds al het mogelijke om een reis over te dragen, maar maakt voorbehoud indien dit niet kan gerealiseerd worden ondanks alle inspanningen. (bv. indien vluchten volledig volzet zijn en wachtlijsten van toepassing zijn).

7/ WIJZIGINGEN DOOR DE REIZIGER

De reiziger heeft het recht om, na bevestiging van de reis, nog wijzigingen aan te brengen, deze moeten schriftelijk overgemaakt worden en alle kosten die hieruit voortvloeien worden door Yindi Travel aan de reiziger voorgesteld. Na goedkeuring van de reiziger zal Yindi Travel alle nodige inspanningen leveren om de gevraagde aanpassingen uit te voeren. Wijzigingskosten voor vluchten (andere dagen, andere maatschappij,...) bedragen meestal 100%. Als de gevraagde wijziging niet beschikbaar is of als de klant de kost van deze wijziging niet accepteert, moet de reiziger in alle gevallen de annulatiekosten dragen.

8/ WIJZIGINGEN DOOR DE ORGANISATOR

a/ Yindi Travel behoudt zich het recht voor om bepalingen aan de pakketreisovereenkomst te wijzigen.

b/ Afhankelijk van de lokale omstandigheden (toestand van de wegen, weersomstandigheden, ...) zal Yindi Travel steeds het nodige doen om het programma in de mate van het mogelijke uit te voeren en de voorziene excursies en bezoeken te laten doorgaan. De volgorde van de bezoeken kan steeds wijzigen (bv om grote hitte te vermijden, om onvoorziene drukte te ontlopen,...)

c/ Wij behouden ons het recht voor kleine wijzigingen aan te brengen aan het contract ten gevolge van onmiskenbare inhoudelijke vergissingen.

d/ In geval van verregaande aanpassingen wordt een termijn van 3 dagen aan de reiziger verleend om zijn akkoord of weigering kenbaar te maken voor de toegepaste aanpassingen en de eventuele prijswijzigingen die eruit voortvloeien.

9/ OPZEGGING DOOR DE REIZIGER

a/ De reiziger kan ten allen tijde de overeenkomst opzeggen mits betaling van een opzegvergoeding als volgt bepaald:

- meer dan 90 dagen voor het vertrek: 30% van het totaalbedrag van het dossier
- tussen de 89 en 36 dagen voor het vertrek: 50% van het totaalbedrag van het dossier
- tussen de 35 en 22 dagen voor het vertrek: 75% van het totaalbedrag van het dossier
- tussen 21 dagen en tot op de dag van vertrek: 100% van het totaalbedrag van het dossier.

Deze kosten worden steeds vermeerderd met de kosten opgelegd door de luchtvaartmaatschappijen na ticketuitgifte. Annulatiekosten van vliegtickets bedragen steeds 100% van zodra deze tickets zijn uitgegeven. Eventueel afgesloten reisverzekeringen zijn nooit terugbetaalbaar.

b/ De opzegging van de overeenkomst moet steeds schriftelijk aan de organisator overgemaakt worden.

c/ Voor bepaalde soorten reizen (zoals bv. groepsreizen,...) kunnen andere voorwaarden van toepassing zijn. De reiziger kan deze informatie terugvinden in de bevestiging van de reis.

10/ AANSPRAKELIJKHEID VAN DE ORGANISATOR

Yindi Travel is verantwoordelijk voor de goede uitvoering van de reis. De aansprakelijkheid is beperkt tot maximum 3 maal de reissom, behalve voor persoonlijk letsel. Excursies die ter plaatse geboekt worden vallen niet onder de verantwoordelijkheid van Yindi Travel. Indien één van de reisdiensten die deel uitmaken van het pakket aan een internationale overeenkomst onderworpen is, beperkt onze verantwoordelijkheid zich conform de bepalingen van deze internationale overeenkomst

11/ BIJZONDERE OMSTANDIGHEDEN

De reiziger erkent naar behoren te zijn ingelicht over de uitzonderlijke omstandigheden die zijn veroorzaakt door de coronaviruscrisis en die van invloed kunnen zijn op zijn reis, en over de situatie van de pandemie op zijn reisbestemming. Hij heeft ook kennis genomen van de actuele reisadviezen van de FOD Buitenlandse Zaken waarin wordt gewaarschuwd dat reizen momenteel worden afgeraden (<https://diplomatie.belgium.be/nl>). De reiziger verklaart dan ook volledig op de hoogte te zijn van de risico's die het coronavirus met zich meebrengt voor het goede verloop van zijn reis en beslist toch met kennis van zaken op reis te willen vertrekken

12/ KLACHTENREGELING

a/ Tijdens de reis

Elke klacht of tekortkoming dient zonder onnodige vertraging gemeld te worden ter plaatse in het hotel of aan het lokaal agentschap (noodnummers worden steeds op reisdocumenten meegegeven).

Bij schriftelijke melding van een klacht aan de doorverkoper dient ook steeds een kopie aan de organisator gestuurd te worden (info@yinditravel.com)

Laattijdige melding zal de waardebeoordeling van een eventuele vergoeding beperken.

b/ Na de reis

Indien de reiziger ondanks bovenstaande nog een klacht wil doorsturen naar de organisator kan dit binnen de 30 dagen na het einde van de reis via de doorverkoper met de organisator in kopie (info@yinditravel.com)

c/ Bij eventuele geschillen is enkel de geschillencommissie of de rechtbank van Kortrijk bevoegd

13/ VLUCHTEN

Indien de reiziger vluchten via Yindi Travel heeft geboekt:

- De gecommuniceerde vluchten zijn steeds onder voorbehoud van wijziging
- De reiziger is verplicht zich op tijd aan te melden aan de incheckbalie, d.w.z. voor Europese vluchten minimum 2u voor vertrek, voor andere vluchten 3u voor vertrek
- Bij verlies of beschadiging van bagage dient de reiziger zelf een verklaring af te leggen op de luchthaven van aankomst aan de lost-and-found-balie.



14/ VERZEKERING FINANCIIEEL ONVERMOGEN

Yindi Travel is volgens de wettelijke voorwaarden verzekerd tegen financieel onvermogen bij Amlin Europe NV, Koning Albert II-laan 37, 1000 BRUSSEL

15/ GDPR

a/ Yindi Travel houdt zich aan de wettelijke verplichtingen op de wet op de privacy (GDPR)

b/ De organisator is verplicht om de PNR-gegevens over te maken aan de P.I.E.